



Tra Memoria e Progetto

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICOLÒ PALMERI"
Piazza Giovanni Sansone, 12 - 90018 TERMINI IMERESE (PA)
Tel. 0918144145 - Fax 0918114178 - email paps24000g@istruzione.it
CF 96030480824 - CM PAPS24000G - www.liceopalmeri.edu.it



Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-38 Competenze di base 2° edizione

Titolo del progetto: *"Il domani appartiene a coloro che oggi si preparano ad affrontarlo"*

CUP B65E18000220006

LICEO SCIENTIFICO - "NICOLÒ PALMERI"-TERMINI IMERESE
Prot. 0002353 del 22/02/2021
07-06 (Uscita)

Agli Atti
Al fascicolo Pon Fse:
Avviso 4396 del 9/3/2018

Al sito web della scuola
All'Albo

Oggetto: Integrazione incarico di direzione amministrativo-contabile DSGA. – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale - Competenze di base - 2a edizione *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014- 2020. Fondo Sociale Europeo Asse I Avviso AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 progetti per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-38** Competenze di base 2° edizione

Titolo del progetto: *"Il domani appartiene a coloro che oggi si preparano ad affrontarlo"*

CUP: **B65E18000220006**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso pubblico prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Asse I Avviso **AOODGEFID/4396 del 09/03/2018** progetti per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – verbale n 8 del 02/05/2018 delibera n° 2 e Consiglio di Istituto – verbale n 7 del 02/05/2018 delibera n° 2);

VISTA la candidatura **prot. n. 3154 del 18/05/18;**

VISTE le graduatorie definitive pubblicate sul sito web del MIUR dedicato al PON "Per la Scuola" con nota AOODGEFID Prot. 18425 del 05 giugno 2019;

VISTA la nota prot. **AOODGEFID registro ufficiale 00/20678 del 21 giugno 2019** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato **autorizzato** il progetto dal titolo **“Il domani appartiene a coloro che oggi si preparano ad affrontarlo.”** Relativo all'avviso n. 4396 del 09/03/2018 - **FSE - Competenze di base - 2a** edizione per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base, proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 40.656,00;**

VISTA la delibera n. 81 del Consiglio di Istituto del 10/07/2019 relativa all'**assunzione nel programma annuale** 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro € 40.656,00;**

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il D.I. n 129/2018, del 29/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.A. Regione Sicilia n° 7753 del 29/12/2018 “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana.”

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la nota Prot. 10634 del 03 maggio 2018 che trasmette Manuale Operativo di Avvio Progetto FSE;

VISTA la nota **MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115. 18-12-2017** – oggetto *“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE”*, ed in particolare quanto previsto in relazione ai costi dell'area gestionale;

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U)0000487.24.01.2018 che trasmette il Manuale Operativo Funzione MOF - Procedure di gara per servizi e forniture FSE FESR;

VISTO il Manuale Operativo Funzione MOF - Procedure di gara per servizi e forniture FSE FESR;

VISTA la nota MIUR Prot. 1498 del giorno 09/02/2018 con unito l'allegato *“Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;*

VISTA la nota dell'Autorità di gestione Prot. 3131 del 16 marzo 2017 richiamo sugli adempimenti relativi all'informazione ed alla pubblicità;

VISTA l'individuazione del D.S.G.A. quale figura cui affidare l'attività di direzione della Gestione Amministrativa, Contabile e per le attività di rendicontazione del progetto;

VISTO l'incarico già conferito al DSGA per la direzione amministrativo-contabile, di cui al prot. 714 del 21/01/2021;

VISTI gli esiti negativi delle procedure di selezione di personale ATA di cui al prot. n. 934 del 12/02/2020 e prot. n. 869 del 23/01/2021;

CONSIDERATI la disponibilità del DSGA alla cura e direzione della Gestione Amministrativa e Contabile e per le attività di rendicontazione del progetto, nonché il carico di lavoro in capo allo stesso, anche in conseguenza dell'esito negativo delle procedure di selezione sopra citate;

DETERMINA

di integrare come sotto specificato, ulteriormente rispetto a quando stabilito con prot. 714 del 21/01/2021,

l'incarico di direzione della gestione amministrativo-contabile conferito al Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali del Liceo Scientifico "N. Palmeri" riguardo al progetto di seguito indicato:

Autorizzazione	Codice Identificativo	Titolo	Importo
AOODGEFID/20678 del 21/06/2019	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-38	Il domani appartiene a coloro che oggi si preparano ad affrontarlo	€ 40.656,00

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo. Per il predetto impegno si prevede, oltre a quanto stabilito con incarico prot. 714 del 21/01/2021, la prestazione di n. 170 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio per un compenso pari a € 24,55 onnicomprensivi (€ 18,50 lordo dipendente così come da tab. CCNL) imputato alla voce di costo Gestione, come previsto nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto. Per tale integrazione dell'incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio e supportate da idonea documentazione da presentare al D.S. e conservare agli atti dell'Istituto: apposito timesheet e timbratura elettronica.

Il suddetto compenso viene imputato pro-quota agli 8 moduli di cui il progetto si compone, per un totale di € 4173,50 onnicomprensivi.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti; l'importo orario è onnicomprensivo e anche di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il compenso massimo potrà subire delle decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto che risulta dipendente dalla frequenza dei corsisti. Fermo restando il caso di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo si potrà procedere ad una rimodulazione in aumento o in diminuzione della ripartizione delle somme previste per le singole voci e figure professionali coinvolte nel progetto PON nella misura massima del 20%, nel rispetto della somma totale finanziabile. Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta in considerazione della eventuale non realizzazione o parziale realizzazione dei moduli formativi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marilena Anello

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse".